

УВАЖАЕМЫЕ КЛИЕНТЫ!

АКЦИОНЕРНЫЙ КОММЕРЧЕСКИЙ БАНК «КРОСНА-БАНК» (ОТКРЫТОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО) (далее – **Банк**) в связи с вступлением в силу 01 января 2014 года статьи 9 Федерального закона от 27.06.2011 N 161-ФЗ "О национальной платежной системе"¹, а также в целях повышения качества банковских услуг, совершенствования системы информационной безопасности доводит до Вашего сведения, что

с 01 января 2014 года

вступает в действие новый **Регламент банковского обслуживания с применением системы «ЭЛЕКТРОННЫЙ БАНК-КЛИЕНТ» АКБ «Кросна-Банк» (ОАО)** (далее – **Регламент**).

В соответствии с требованиями Закона в Регламенте закреплены способы уведомления клиента о совершении каждой операции с использованием системы «ЭЛЕКТРОННЫЙ БАНК-КЛИЕНТ» (далее - система ДБО), а именно:

- отображение актуального статуса электронного документа;
- предоставление выписок по счету Клиента в соответствующем разделе системы ДБО;
- дополнительные способы уведомления: «SMS-оповещение» и «E-mail - оповещение».²

Регламентом предусмотрена обязанность Клиента контролировать статус электронного документа, проверять и запрашивать выписки по счетам, проверять поступление уведомлений от Банка, знакомиться с новостями Банка.

Обращаем Ваше внимание на то, что использование системы ДБО, как и любого электронного средства платежа, несет повышенный риск передачи распоряжений по системе неуполномоченным лицом или злоумышленником путем несанкционированного доступа к автоматизированному рабочему месту или хищению закрытого ключа электронного аналога собственноручной подписи (далее - ЭАСП).

Просим Вас уделить пристальное внимание сохранности данных, предназначенных для работы в системе ДБО. Защитите закрытый ключ ЭАСП от хищения и несанкционированного копирования! Для предотвращения компрометации строго соблюдайте требования и рекомендации Регламента.

Организируйте работу с системой ДБО так, чтобы посторонние лица не могли воспользоваться системой ДБО и закрытым ключом. Для этого:

- ✓ Ограничьте доступ посторонних лиц к компьютеру, с которого осуществляется подключение к системе ДБО;
- ✓ Установите пароль на вход в операционную систему;
- ✓ Блокируйте Рабочий стол компьютера при перерывах в работе с системой ДБО;
- ✓ Подключите услугу «SMS-оповещение» и «E-mail- оповещение»³. Это позволит Вам в реальном времени получать информацию об операциях по счетам;
- ✓ При увольнении ответственного сотрудника, имевшего доступ к закрытому ключу ЭАСП, проводите внеплановую регенерацию закрытого ключа ЭАСП. Для этого позвоните в Банк по телефону (495) 913-77-59 (пн. – чт. с 9:00 до 18:00, пт. с 9:00 до 17:00);
- ✓ Рекомендуем также выделить отдельный компьютер (ноутбук), который будет использоваться только для работы с системой ДБО;
- ✓ Не устанавливайте программы, полученные (загруженные) из ненадежных источников. Используйте лицензионное программное обеспечение;
- ✓ Не посещайте интернет-сайты сомнительного содержания;
- ✓ Не открывайте неизвестные файлы, не переходите по неизвестным ссылкам присланным на e-mail, через соцсети: в них могут содержаться вирусы;
- ✓ Используйте при работе на компьютере антивирусную программу и следите за ее регулярным обновлением;
- ✓ Не сообщайте свои пароли третьим лицам, в том числе сотрудникам Банка;
- ✓ Не храните пароли в текстовых файлах;
- ✓ Меняйте пароли не реже 1 раза в год.

Защищайте закрытый ключ ЭАСП от хищения и несанкционированного копирования!

Для этого:

- ✓ Храните ключевой носитель (USB-флеш накопитель, token) в сейфе или хранилище, обеспечивающем его сохранность;
- ✓ Ни в коем случае не храните закрытый ключ ЭАСП на жестком диске (в реестре компьютера);
- ✓ Если Вы используете в качестве носителя закрытого ключа ЭАСП USB-флеш накопитель, не используйте его для других целей;
- ✓ Подключайте ключевой носитель с закрытым ключом ЭАСП к компьютеру непосредственно перед началом работы с системой ДБО. Завершив работу, сразу извлекайте ключевой носитель из компьютера;
- ✓ После использования закрытого ключа, помещайте ключевой носитель в сейф;
- ✓ Не передавайте ключ третьим лицам.

В случае, если у Вас появились основания подозревать, что закрытый ключ ЭАСП утрачен и (или) его используют без Вашего согласия и (или) закрытый ключ скомпрометирован иным образом, срочно обратитесь в Банк по телефону (495) 913-77-59, сообщите кодовое слово и попросите временно заблокировать доступ к системе ДБО, после чего в соответствии с Регламентом направьте в Банк Уведомление о компрометации закрытого ключа ЭАСП и иницилируйте процесс регенерации закрытого ключа ЭАСП.

**По возникающим вопросам просим обращаться по телефону: (495) 913-77-57
(495) 913-77-60, (499) 253-03-34, (495) 913-77-59**

¹ Основание:

Федеральный закон от 27.06.2011 N 161-ФЗ "О национальной платежной системе".

«Статья 9. Порядок использования электронных средств платежа

4. Оператор по переводу денежных средств обязан информировать клиента о совершении каждой операции с использованием электронного средства платежа путем направления клиенту соответствующего уведомления в порядке, установленном договором с клиентом.»

² Услуга предоставляется в соответствии с Тарифами Банка.

³ Услуга предоставляется в соответствии с Тарифами Банка.